

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования

«Центр диагностики и консультирования»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБОУ ДО ЦДиК

_____ Е.Н. Евстратова

Приказ № 39 от 01.09.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Тульской области от 12.11.2008 № 1108-ЗТО «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области», постановления администрации муниципального образования город Донской от 16.03.2011 № 291 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования (далее МБОУ ДО ЦДиК).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе работников нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых МБОУ ДО ЦДиК на предмет соответствия действующему законодательству;

2.3. проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;

3.5. обеспечение доступа работников к информации о деятельности органов управления и самоуправления;

3.6. конкретизация полномочий работников МБОУ ДО ЦДиК, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. уведомление в письменной форме работниками МБОУ ДО ЦДиК и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.8. создание условий для уведомления гражданами Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях вымогания у них взяток работниками .

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- Рабочая комиссия по противодействию и профилактике коррупции;

4.2. Рабочая комиссия по противодействию и профилактике коррупции создается приказом заведующего МБОУ ДО ЦДиК.

4.3. Члены Рабочей комиссии избирают председателя и секретаря.

4.4. Члены Рабочей комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов Рабочей комиссии по противодействию и профилактике коррупции:

4.5.1. Председатель Рабочей комиссии по противодействию и профилактике коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей комиссии;

- на основе предложений членов Рабочей комиссии формирует план работы Рабочей комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует заведующего МБОУ ДО ЦДиК о результатах работы Рабочей комиссии;

- представляет Рабочую комиссию в отношениях с работниками и гражданами по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;

- подписывает протокол заседания Рабочей комиссии.

4.5.2. Секретарь Рабочей комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Рабочей комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания Рабочей комиссии.

4.5.3. Члены Рабочей комиссии по противодействию и профилактики коррупции:

- вносят председателю Рабочей комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Рабочей комиссией решений и полномочий.

4.6. Заседания Рабочей комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей комиссии по противодействию и профилактики коррупции.

4.7. Заседание Рабочей комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей комиссии на заседания могут приглашаться любые работники МБОУ ДО ЦДиК или представители общественности.

4.8. Решения Рабочей комиссии по противодействию и профилактики коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МБОУ ДО ЦДиК, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член Рабочей комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей комиссией. Информация, полученная Рабочей комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Рабочая комиссия по противодействию и профилактики коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
 - реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МБОУ ДО ЦДиК;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду;
 - осуществляет анализ обращений работников и граждан о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - проводит проверки локальных актов МБОУ ДО ЦДиК на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
 - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МБОУ ДО ЦДиК;
 - организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
 - выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет председателю МБОУ ДО ЦДиК рекомендации по устранению причин коррупции;
 - взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
 - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
 - информирует о результатах работы заведующего МБОУ ДО ЦДиК.

4.11. В компетенцию Рабочей комиссии по противодействию и профилактики коррупции не входит координация деятельности

правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.